



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕРЕВОЛОЦКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 24 » 01.2019 № 36-н

Об утверждении положения
оказания платных услуг
муниципальными бюджетными
учреждениями культуры
муниципального образования
Переволоцкий район Оренбургской
области

В соответствии с п.б. ч.10 ст.35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Переволоцкий район Оренбургской области:

1. Утвердить положение об оказании платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры Переволоцкого района согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Чернова В.А.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования на официальном Интернет-сайте администрации муниципального образования Переволоцкий район Оренбургской области.

Глава района



Н.И. Сорокин

Разослано: Чернову В.А., МБУК «МЦКС Переволоцкого района», РАЙФО, Потапову А.А., прокурору.

Положение
об оказании платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями
культуры Переволоцкого района

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об оказании платных услуг муниципальными учреждениями культуры муниципального образования Переволоцкого района Оренбургской области (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным Законом от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;
- Федеральным Законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным Законом от 29.12.1994 № 7.8-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минкультуры России от 20.02.2008 № 32 "Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)".

1.2. Настоящий Положение определяет правовые, экономические, организационные основы предоставления услуг муниципальными бюджетными учреждениями (далее - учреждения) физическим и юридическим лицам за плату, за исключением оказания платных услуг в рамках установленного муниципального задания.

1.3. Основными задачами введения единого порядка на предоставление платных услуг являются:

- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- повышение эффективности работы муниципальных бюджетных учреждений;

- обеспечение ценовой доступности услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями для населения;
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг.

1.4. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок предоставления платных услуг муниципальными учреждениями;
- порядок предоставления льгот на платные услуги.

1.5. Платные услуги являются частью деятельности Учреждения, регулируются статьей 47 Закона РФ от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

1.6. Платные услуги - это услуги, предоставляемые Учреждением независимо от ведомственной подчиненности потребителям для удовлетворения их культурных потребностей.

1.7. Платные услуги учреждения являются частью хозяйственной деятельности учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, уставом учреждения, а также иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйствующих субъектов, их предоставление является приносящей доход деятельностью.

1.8. Муниципальные учреждения независимо от типа могут осуществлять приносящую доход деятельность при соблюдении следующих требований:

- эти виды деятельности не запрещены законодательством РФ;
- виды деятельности соответствуют целям, для достижения которых созданы муниципальные учреждения;
- деятельность осуществляется при наличии специальных разрешений (лицензий), если это предусмотрено законодательством РФ;
- доходы от приносящей доход деятельности направляются на достижение целей, для которых созданы муниципальные учреждения.

1.9. Платные услуги не могут быть оказаны муниципальными учреждениями взамен услуг, оказываемых муниципальными учреждениями в рамках муниципального задания, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств бюджета.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются постановлением администрации муниципального образования Переволоцкий район. Информация о внесенных изменениях и дополнениях в Положение публикуется в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования Переволоцкий район.

1.11. Настоящее Положение распространяется на все муниципальные бюджетные учреждения культуры Переволоцкого района.

1.12. Положение определяет единый порядок организации предоставления платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры Переволоцкого района (далее - Учреждение) населению Переволоцкого района, а также юридическим лицам разных организационно-правовых форм собственности и общественным организациям (далее - Потребитель) и распределение средств, полученных за оказанные платные

услуги.

1.13. Платные услуги - это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам.

1.14. Оказание платных услуг осуществляется Учреждением с целью:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;

- оптимизации использования имеющихся материально - технических, кадровых и финансовых ресурсов, стимулирования внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг;

- привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры и спорта учреждений культуры;

- укрепления материально-технической базы Учреждения;

- содержание имущества;

- приобретение товаров материальных ценностей;

- оплата командировочных расходов;

- оплата транспортных расходов.

II. Порядок предоставления платных услуг.

2.1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры Переволоцкого района.

2.2. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг (приобретает спортивный инвентарь, музыкальные инструменты, билеты и т.д.).

2.3. Учреждение заключает договор с Потребителем на оказание платных услуг в соответствии с Перечнем платных услуг согласно приложению №2 к настоящему Положению.

2.4. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых Учреждением, а также расходование средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг, является смета доходов и расходов, утверждаемая в установленном законом порядке.

2.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план работы, расписание занятий.

2.6. Платная деятельность Учреждения не является коммерческой, так как доход от неё полностью идёт на развитие и совершенствование культурно-досуговой деятельности

2.7. Платные услуги осуществляются привлеченными специалистами, с которыми заключается договор гражданско-правового характера, либо с работниками, состоящими в штате Учреждения, в свободное от основной работы время с составлением табеля учета рабочего времени по основной работе и работе по оказанию платных услуг отдельно. Оказание платных услуг в основное время допускается в порядке исключения в связи с технологией их проведения.

III. Порядок формирования и учета платных услуг.

3.1. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в наличной и безналичной форме: по квитанциям, билетам, являющимися документами строгой отчетности.

3.2. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения по учету предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Учреждение обязано получить от Потребителя квитанцию либо копию платежного поручения о перечислении денежных средств с отметкой банка. Все наличные средства, внесенные в кассу, сдаются на специальный счет в банке.

3.3. Предоставление платных услуг предприятиям, организациям и учреждениям оформляется договором возмездного оказания услуг по установленной форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.4. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой у Потребителя.

3.5. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения.

3.6. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы на величины более, чем на 5 %;
- изменение в действующем законодательстве Российской Федерации размера и системы оплаты труда работников, занятых в оказании услуг.

IV. Направление использования доходов.

4.1. Перечень платных услуг разрабатывается Учреждением, утверждается приказом Учреждения и согласовывается с Учредителем.

4.2. Цены на массовые мероприятия, вечера отдыха, входная плата за посещение концертов, дискотек, театров, кинозалов, проведение детских мероприятий, оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий, проведение совместных мероприятий, запись фонограмм, составление сценариев, развлекательные аттракционы, организация и проведение ярмарок, лотерей, выставок-продаж, занятия в тренажерном зале, в спортивных кружках, швейных кружках устанавливаются на основании порядка ценообразования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- материально-техническое развитие Учреждение, в том числе: приобретение расходных материалов, приобретение мебели, компьютерного, спортивного оборудования, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;
- приобретение методической литературы;
- проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий;

- транспортные услуги;
- командировочные расходы и гастрольные поездки участников художественной самодеятельности;
- договоры гражданско-правового характера;
- ремонт и модернизацию спортивного инвентаря и оборудования;
- на организованные взносы для участия коллективов в различных конкурсах и фестивалях и поездки спортивных команд на различные соревнования;
- оплата за обслуживание множительной и компьютерной техники.

4.4. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг, ценой и правильностью взимания платы осуществляет в пределах своей компетенции Администрация муниципального образования Переволоцкий район и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных учреждений культуры.

V. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения и Потребителя платных услуг

5.1. Учреждение обязано своевременно предоставлять Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителя».

5.2. Учреждение в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- адрес и телефон Учредителя муниципального бюджетного учреждения культуры Переволоцкого
- «Перечень платных услуг» с указанием стоимости услуги;
- перечень льгот и категорий Потребителей, имеющих право на эти льготы;
- сведения о специалистах, оказывающие платные услуги.

5.3. Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги согласно «Перечню платных услуг», утвержденному приказом Учреждения и согласованному с Учредителем.

5.4. Претензии и споры, возникающие между Потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Обязанности по контролю за соблюдением настоящих правил, а также за проведением анализа состояния видов услуг возлагаются на заведующего филиала МБУК «МЦКС Переволоцкого района».

5.6. Персональную ответственность за нецелевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет заведующий филиала МБУК «МЦКС Переволоцкого района».

VI. Особенности предоставления услуг, оказываемых отдельным категориям граждан

6.1. Порядок оплаты услуг:

- плата за посещение платных кружков вносится ежемесячно согласно договора, за исключением периода летних каникул;

- посетители, не внесшие плату в указанный срок, не допускаются к занятиям в кружке, объединениях, а при систематических нарушениях порядка оплаты – отчисляются;

- в случае болезни члена кружка, объединения продолжительностью до 14 календарных дней, месячная плата взимается в полном размере. За последующие дни болезни перерасчет оплаты делается после предоставления справки или больничного листка нетрудоспособности лечебного профилактического учреждения;

- в случае санаторно-курортного лечения или иного планового лечения, подтвержденного соответствующими документами, плата за посещение кружка за данный период не взимается;

- перерасчет оплаты наступает со следующего месяца с момента подачи заявления и справок от членов кружка, объединения.

6.2. Порядок оплаты посещения концертных программ, развлекательных вечеров, киносеансов, дискотек, кружков.

- при посещении концертных программ, киносеансов, развлекательных вечеров, дискотек, спортивно-массовых мероприятий Потребитель имеет право приобрести билет установленного образца согласно приложению № 4, № 5 заранее в Домах культуры после сообщения о проводимом мероприятии в СМИ, после помещения объявления в местах, специально отведенных для размещения объявлений, в день проведения концертных программ, киносеансов, развлекательных вечеров, дискотек, спортивно-массовых мероприятий.

6.3. Порядок оплаты занятий при посещении тренажерного зала:

- плата за оказание услуг тренажерного зала за абонемент на месяц вносится на расчетный счет учреждения до 10 числа текущего месяца

VII. Предоставление льгот отдельным категориям Потребителей при предоставлении подтверждающих документов

7.1. При оплате посещения кружков льготы предоставляются:

- инвалидам в размере 50 %;

- детям из малообеспеченных семей в размере 50%;

- детям из многодетных (трое и более детей), неполных семей в размере 50 %.

VIII. Контроль за целевым использованием денежных средств, получаемых при оказании платных услуг.

8.1. Контроль за целевым использованием денежных средств, получаемых при оказании платных услуг Учреждением, осуществляет Администрация муниципального образования Переволоцкий район в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к Положению об оказании платных услуг
муниципальными бюджетными учреждениями
культуры Переволоцкого района

Перечень платных услуг

№ п/п	Наименование услуги
1.	Организация и проведение культурно-развлекательных мероприятий (юбилеев, презентаций, свадеб, профессиональных и календарных праздников, конкурсных программ, концертов, развлекательных вечеров)
2.	Детские мероприятия (танцевальные, концертные, спортивные)
3.	Детское мероприятие (вызов на дом: Новый год, рождество, день рождения – с выбором сказочного персонажа)
4.	Концертные программы с участием коллективов и солистов художественной самодеятельности Переволоцкого района
5.	Занятия в творческих коллективах, объединениях, студиях, спортивных кружках, занятия в тренажерном зале
6.	Организация и проведение: - молодежных дискотек; - вечеров отдыха
7.	Обучение в платных кружках, занятия в студиях, секциях, швейных мастерских,
8.	Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий
9.	Запись фонограмм
10.	Составление сценариев
11.	Развлекательные аттракционы во время культурно-массовых мероприятий, гуляний.
12.	Организация и проведение ярмарок, лотерей, выставок-продаж.
13.	Организация спортивно-оздоровительных секций, групп здоровья
14.	Кружок кройки и шитья
15.	Занятия в тренажерном зале

Приложение №3
к Положению о порядке предоставления
платных услуг, оказываемых
Муниципальными бюджетными учреждениями
культуры Переволоцкого района

Договор
возмездного оказания услуг N _____

п. Переволоцкий

«___» _____ 201_г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная клубная система Переволоцкого района», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны,

_____, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Заказчик», _____, в лице _____, действующего на основании _____, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги _____, а Заказчик обязуется оплатить данные услуги.

1.2. Услуги, оказываемые Исполнителем по настоящему договору, включают в себя: _____.

1.3. Услуги оказываются Исполнителем _____.

1.4. Срок оказания услуг _____.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Заказчику услуги надлежащим образом, в объеме и сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.1.2. Представлять по требованию Заказчика любую информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

2.1.3. Безвозмездно устранять по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее их качество.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Получать от Заказчика разъяснения по всем вопросам, возникающим в ходе оказания услуг, и любую дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему договору.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Предоставить Исполнителю сведения, материалы и документы, необходимые для надлежащего оказания услуг.

2.3.2. Принять и оплатить оказанные ему услуги в сроки и в порядке, установленном настоящим договором.

2.4. Заказчик вправе получать от Исполнителя устные и письменные объяснения о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

3. Оплата услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг, оказываемых по настоящему договору, определяется в соответствии с тарифами, установленными Исполнителем.

3.2. Заказчик оплачивает оказанные ему услуги не позднее _____ с момента подписания акта, оформляющего приемку оказанных услуг.

3.3. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

3.4. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

4. Односторонний отказ от исполнения договора

4.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение сроков оказания услуг, установленных п. 1.4. настоящего договора, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере _____ % от стоимости оказываемых услуг.

5.3. За нарушение сроков оплаты оказанных услуг Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере _____ % от суммы долга за каждый день просрочки.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7.4. В случае если ни одна из Сторон, до истечения срока действия договора, не заявит о его расторжении, то договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок.

7.5. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем:

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ему вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

7.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик

Исполнитель

М. П.

М. П.

Приложение №4
к положению об оказании платных услуг
муниципальными бюджетными учреждениями
культуры Переволоцкого района

Образец билета

Для посещения театрально-концертных мероприятий, просмотра
кинофильма и дискотек

<p>Корешок билета</p> <p>Посещение культурно-массовых мероприятий</p> <p>Серия _____ № _____</p> <p>Цена _____</p>	<p>Утвержден приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2008 № 257</p> <p>Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная клубная система Переволоцкого района» ИНН 5640020269 ОГРН 1075658031492</p> <p>461263, Оренбургская область, Переволоцкий район, п. Переволоцкий, ул. Ленинская 119</p> <p>БИЛЕТ</p> <p>Серия _____ № _____</p> <p>Посещение культурно-массовых мероприятий Цена _____</p> <p>(кем отпечатано) _____ тираж _____</p>	<p>К О Н Т Р О Л Ь</p>
--	--	--

